

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Михеев Олег Аркадьевич
Должность: Директор
Дата подписания: 25.08.2021 18:20:03
Уникальный программный ключ:
c1d4291fccb317accd8f2be96b7749ca10cc4128

18.2.2019

Режим занятий

<http://www.moscow-institut.ru/>

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ В
ПРОМЫШЛЕННОСТИ

Автор-составитель: _____

Утверждаю
Директор ООО «Институт экономики
и управления в промышленности»

_____ / _____

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение регламентирует режим проведения учебных занятий обучающихся в Обществе с ограниченной ответственностью «Институт экономики и управления в промышленности» (ООО «Институт экономики и управления в промышленности») (далее – Институт).

1.2 Требования настоящего Положения являются обязательными для всех участников образовательного процесса по образовательным программам.

1.3 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Уставом Института;

- Правилами внутреннего трудового распорядка и внутреннего распорядка обучающихся Института;

- иными локальными нормативными актами Института.

1.4 Установление режима занятий имеет целью повышение эффективности образовательного процесса, укрепление учебной дисциплины, рациональное использование учебного времени.

2 СРОКИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1 Сроки получения дополнительного образования по образовательной программе повышения квалификации и профессиональной переподготовки устанавливаются Институтом самостоятельно.

2.2 Получение дополнительного образования по образовательной программе осуществляется в указанные в договоре сроки вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1 Организация образовательного процесса в Институте регламентируется основной профессиональной образовательной программой высшего образования (далее – ОПОП ВО).

3.2 Учебный год в Институте по реализуемым ОПОП ВО совпадает с календарным годом.

3.3 Образовательная деятельность по ОПОП ВО проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях:
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных, определяемых Институтом. Объем контактной работы определяется ОПОП ВО.

3.4 Учебные занятия по дисциплинам, промежуточная аттестация обучающихся и итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы и в форме самостоятельной работы обучающихся, и в иных формах, определяемых Институтом.

3.5 Контактная работа при проведении учебных занятий по дисциплинам включает в себя:

- занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях, обучающимся);
- занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми к реализации ОПОП ВО на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);
- иную контактную работу (при необходимости), предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками Института и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемую Институтом.

Конкретные требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению образовательной деятельности обучающихся зависят от направленности программ и определены во ФГОС ВО.

3.6 Расписания учебных занятий утверждается директор Института, вывешиваются в установленном месте и размещаются на сайте Института не позднее, чем за 3 дней до начала обучения по конкретной программе.

3.7 Для проведения аудиторных учебных занятий курс делится на академические группы.

3.8 Продолжительность учебных занятий устанавливается в академических часах. Для всех видов аудиторных учебных занятий академический час составляет 45 минут. Как правило, одно занятие объединяет 2 академических часа. Перерыв между учебными занятиями устанавливается продолжительностью 10 минут. Перерыв на отдых и питание для студентов и научно-педагогических работников устанавливается 30 минут. (с 12.10 до 12.40).

3.13 Расписание занятий

	Начало	Окончание
1 пара	9.00	10.30
2 пара	10.40	12.10
3 пара	12.40	14.10
4 пара	14.20	15.50
5 пара	16.00	17.30
6 пара	17.40	19.10

3.14 При составлении расписания для обучающихся учитываются действующие санитарно-гигиенические нормы и требования Трудового кодекса РФ. При составлении расписания учебных занятий исключены нерациональные затраты времени обучающихся, с тем чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы (более 45 минут) между занятиями.

3.15 После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Вход в аудиторию и выход из аудитории после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

3.16 Вход в Институт открывается с 08.40 часов, закрывается в 19.40 часов. После 19.40 часов в Институте остаются только работники внутреннего контроля.

3.17 Вход обучающихся в учебный корпус осуществляется по студенческим билетам, посетителей – по предъявлению документа, удостоверяющего личность.